

# PROTOCOLLO

## "DIVERS-ABILITÀ"

Amministrazione Comunale      Zanica  
Amministrazione Scolastica    I.C. Zanica

### Commissione Inter-istituzionale

La Commissione Inter-istituzionale è una commissione mista tecnico-politica con un ruolo di indirizzo e di confronto relativamente al divers-abilità. È composta da:

- Assessore ai Servizi Sociali
- Assessore alla Pubblica Istruzione e Cultura
- Dirigente Scolastica
- Consulente Tecnico dell'Amministrazione
- Responsabile Ufficio Servizi Sociali
- Psicopedagoga
- Referente del settore Divers-abilità della scuola media
- Coordinatrice del Servizio Territoriale Handicap
- Coordinatrice della Cooperativa "La Persona"

### Protocollo Inter-istituzionale

La scuola in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Zanica e con la Cooperativa "La Persona" ha predisposto il presente protocollo, contenente i criteri di riferimento utili alla gestione organizzativa nell'ambito della divers-abilità .

Sono stati messi a fuoco i seguenti oggetti di lavoro:

#### 1. UTILIZZO DEL PERSONALE DEGLI ASSISTENTI EDUCATORI

##### **a) *Utilizzo del personale degli assistenti educatori in modo più aderente alle necessità del progetto di vita degli/le allievi/e***

In continuità con quanto contenuto nel precedente protocollo, si conferma la possibilità per gli/le assistenti educatori di accompagnare i /le ragazzi/e durante le uscite sul territorio per promuovere il raggiungimento degli obiettivi previsti nei rispettivi progetti di vita.

Per la realizzazione di quanto definito, la Cooperativa "La Persona" si prende carico di prevedere un'assicurazione per gli assistenti educatori mentre la scuola prevede la copertura assicurativa per gli/le allievi/e .

Per la gestione delle uscite si definiscono le sottoindicate procedure:

#### **ISTITUTO COMPRENSIVO:**

- ◆ Stesura del progetto (si allega facsimile)
- ◆ Condivisione del progetto da parte dei genitori
- ◆ Delibera del Collegio Docenti
- ◆ Delibera del Consiglio d'Istituto
- ◆ Trasmissione del progetto alla Cooperativa
- ◆ Trasmissione del progetto all'Amministrazione Comunale

#### **COOPERATIVA:**

- ◆ Comunicazione alla scuola ed all'Amministrazione Comunale dell'autorizzazione dell'A.E. (si allega facsimile).